

Website वर जाहिरात देण्यासाठी सविस्तर मसूदा

संवैशिवसं/ज/ऑल ईन वन प्रिंटर/ २१/०३/२०१८  
संचालनालय, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन,  
मुंबई.  
दिनांक : २१/०३.२०१८

To,

M/s. \_\_\_\_\_

विषय :- संचालनालय, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई येथे(एचपी) ऑल ईन वन प्रिंटर खरेदी करण्याबाबत.

संदर्भ :- दि.१९/०३/२०१८ रोजीची मंजूर टिप्पणी नुसार

- १) मोहरबंद लिफाफ्यात दरपत्रक सादर करावे.
- २) दरपत्रक भरताना भाग घेणाऱ्या कंपनीने आपले नोंदणी प्रमाणपत्र अद्यावत आयकर प्रमाणपत्र सादर करावे तसेच पॅन क्रमांक जीएसटी क्रमांक नमुद करावा.
- ३) दरपत्रक सादर करायची अंतिम मुदत दि.३०.०६.२०१८ दुपरी ३.०० वाजे पर्यंत आहे. त्यानंतर प्राप्त होणारी दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाही.
- ४) कोणतेही कारण न देता दरपत्रक नाकारण्याचा अधिकार संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन मुंबई यांचा राहिल.
- ५) भाग घेतलेल्या पात्र देकारदारांमधून न्युनतम देकार सादर करणाऱ्या देकार दाराची निवड करण्यात येईल.
- ६) प्रिंटर खरेदी बाबत "ज" कार्यासन, संचालक, वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन मुंबई, शासकीय दंत महाविद्यालय बिल्डींग, सेंट.जॉर्जेस रुग्णालय कॅम्पस, मुंबई - ०१ येथे संपर्क करावा. दुरध्वनी क्र.२२६२०३६१ विस्तारीत क्र.३२०
- ७) भाग घेणाऱ्या कंपनीने आपल्या लेटर हेड वर देकार बनवून मोहरबंद करुण देकार सादर करावा लिफाफयावर लाल शाईने प्रिंटर खरेदीसाठी नमुद करावे तसेच अटि व शर्तीचे पत्रक सर्व अटि शर्ती मान्य असल्याचे नमुद करुन त्यावर स्वाक्षरी करावी व अटि व शर्तीचे पत्रक देकारासोबत जोडावे.
- ८) दरपत्रकात ऑल ईन वन प्रिंटरचा दर, विवरण व सेवा बाबत माहीती नमुद करावी.



संचालक  
वैद्यकीय शिक्षण व संशोधन, मुंबई